



सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५ को उपदफा (३) र
नियमावलीको नियम ३ बमोजिम सार्वजनिक गरिएको सूचनाको(स्व:त प्रकाशन)

विवरण

सूचना सार्वजनिक गर्ने निकाय नाम : चुमनुव्री गाउँपालिका, गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिर्दिवास,
गोरखा ।

सूचना सार्वजनिक गरेको अवधि : मिति २०७८।०४।०१ गतेदेखि मिति २०७८।०७।३० सम्म

१. निकायको स्वरूप र प्रकृति :

नेपालको संविधान (२०७२) बमोजिम नेपाल सरकारले स्थानीय निकायहरूको पुनःसंरचनाको लागि गठन गरेको उच्च स्तरीय आयोगले २०७३ पुष २२ मा नेपाल सरकारलाई बुझाएको प्रतिवेदन नेपाल सरकारले परिमार्जन गरि २०७३ फागुन २७ गतेबाट स्थानीय तह लागू गर्ने निर्णय अनुसार गण्डकी प्रदेश अन्तर्गत गोरखा जिल्लाको उत्तरी भागमा पर्ने एक स्थानीय तह चुमनुव्री गाउँपालिका हो ।

कुल क्षेत्रफल १६४८.५ वर्ग कि.मी. रहेको यो गाउँपालिका समुद्री सतहबाट १२३९ मिटर देखि ८१६३ मिटर सम्म फैलिएको यस गाउँपालिकामा ७ वटा वडा (समागाँउ, ल्हो, प्रोक, विहि, छेकम्पार, चुम्चेत र सिर्दिवास) रहेका छन् । नेपालका उच्च हिम शृंखला मध्येको आठौं उच्च शिखर मनास्लु हिमाल (उचाई ८१६३ मिटर) यसै गाउँपालिकामा अवस्थित छ । हिमचुली (७८९३ मिटर) र सेङगी (७१८७ मिटर) उच्च हिमाल लगायत अन्य हिमश्रृङ्खला यसै गा.पा.मा अवस्थित छन् । यस गाउँपालिकाको समग्र भाग मनास्लु सरक्षण क्षेत्रमा पर्दछ । यो गाउँपालिका लार्के (५२०५ मिटर) र ग्या (५३७५ मिटर) जस्ता उच्च पास (ला) हरूका साथै काल ताल र विरेन्द्र तालहरू जस्ता विभिन्न ताल तलैयाहरू रहेका छन् । विशिष्ट सांस्कृतिक, ऐतिहासिक गुम्बाहरू र असंख्य जडिवूटी, जैविक विविधताले यो गाउँपालिका भरिपूर्ण रहेको छ । वुढी गण्डकी जलाधार, चुमनुव्री लार्के पास हुँदै मनाङ मुस्ताङ जाने मुख्य पदमार्ग, मनोरम हिमश्रृङ्खला र अलौकिक संस्कृति सहितको विशिष्ट भूपरिवेशले पर्यटक आकर्षणको ठूलो सम्भावना बोकेको छ । पूर्वमा धार्चे गाउँपालिका र तिब्बत, पश्चिममा मनाङ र लमजुङ, उत्तरमा तिब्बत र दक्षिणमा धार्चे, बारपाक सुलिकोट र अजिरकोट गाउँपालिका रहेको यस गाउँपालिकाको जनसंख्या ९२७८ रहेको छ ।

२. निकायको काम, कर्तव्य र अधिकार :

गाउँपालिका तथा नगरपालिकाको अधिकार : (१) गाउँपालिका तथा नगरपालिकाको एकल अधिकार संविधानको अनुसूची- ८ मा उल्लेख भए बमोजिम हुनेछ ।

(२) उपदफा (१) को सर्वसामान्यतामा प्रतिकूल असर नपर्ने गरी गाउँपालिकाको काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछः-

क. नगर प्रहरी

ख. सहकारी संस्था

वि.सं. २०७३
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
सिर्दिवास, गोरखा



- ग. एफ.एम. सञ्चालन
घ. स्थानीय कर, सेवा शुल्क तथा दस्तुर
ङ. स्थानीय सेवाको व्यवस्थापन
च. स्थानीय तथ्याकं र अभिलेख संकलन
छ. स्थानीयस्तरका विकास आयोजना र परियोजना
ज. आधारभूत र माध्यामिक शिक्षा
झ. आधारभूत स्वास्थ्य र सरसफाई
ञ. स्थानीय बजार व्यवस्थापन, वातावरण संरक्षण र जैविक विविधता
ट. स्थानीय सडक, ग्रामीण सडक, कृषि सडक र सिँचाइ
ठ. गाउँसभा, नगर सभा, मेलमिलाप र मध्यस्थताको व्यवस्थापन
ड. स्थानीय अभिलेख व्यवस्थापन
ढ. जग्गा धनी दर्ता प्रमाणपुर्जा वितरण
ण. कृषि तथा पशुपालन, कृषि उत्पादन व्यवस्थापन, पशु स्वास्थ्य, सहकारी
त. ज्येष्ठ नागरिक, अपांगता भएका व्यक्ति अशक्तहरूको व्यवस्थापन
थ. बेरोजगारको तथ्याकं संकलन
द. कृषि प्रसारको व्यवस्थापन, सञ्चालन र नियन्त्रण
घ. खानेपानी, साना जलविद्युत आयोजना, वैकल्पिक उर्जा
न. विपद् व्यवस्थापन
प. जलाधार, वन्यजन्तु, खानी तथा खनिज पदार्थको संरक्षण
फ. भाषा, संस्कृति र ललितकलाको संरक्षण र विकास

गाउँपालिकाले सङ्घ तथा प्रदेशसँगको सहकार्यमा प्रयोग गर्ने साझा अधिकारको सुची

- क. खेलकुद र पत्रपत्रिका
ख. स्वास्थ्य
ग. विद्युत, खानेपानी तथा सिँचाइ जस्ता सेवाहरू
घ. सेवा शुल्क, दस्तुर, दण्ड जरिवाना तथा प्राकृतिक स्रोतबाट प्राप्त रोयल्टी, पर्यटन शुल्क
ङ. वन, जंगल, वन्यजन्तु, चराचुरुर्गी, जल उपयोग, वातावरण, पर्यावरण तथा जैविक विविधता
च. सामाजिक सुरक्षा र गरिबी निवारण
छ. व्यक्तिगत घटना, जन्म, मृत्यु, विवाह र तथ्याकं
ज. स्थानीयस्तरमा पुरातत्व, प्राचिन स्मारक र संग्रहालय संरक्षण, संवर्द्धन र पुनः निर्माण।
झ. सुकुम्बासी व्यवस्थापन
ञ. प्राकृतिक स्रोतबाट प्राप्त रोयल्टी
ट. सवारी साधन अनुमति

वि.सं.सं. ३६
गाउँपालिका अध्यक्ष

३. निकायमा रहने कर्मचारी संख्या र कर्मचारी विवरण :

चुमनुव्री गाउँपालिकाको दरबन्दी तेरिज

क्र.सं	पद	तह	सेवा	समुह	उपसमुह	स्वीकृत दरबन्दी	पदपुर्ती स्थायी	पदपुर्ती करार	जम्मा
१	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	सातौं	प्रशासन	सामान्य प्रशासन		१	१	०	१
२	इन्जिनियर	छैठौं	इन्जि.	सिभिल		१	०	०	०
३	अधिकृत	छैठौं	शिक्षा	शि.प्र.		१	०	०	०
४	अधिकृत	छैठौं	प्रशासन	लेखा		१	१	०	१
५	अधिकृत	छैठौं	प्रशासन	सा.प्र.		२	१	०	१
६	आन्तरिक लेखा परिक्षक	पाँचौं	प्रशासन	लेखा		१	१	०	१
७	सहायक	पाँचौं	प्रशासन	सा.प्र.		४	०	०	०
८	कम्प्युटर अपरेटर	पाँचौं	विविध			१	१	०	१
९	लेखा सहायक	पाँचौं	प्रशासन	लेखा		१	१	०	१
१०	प्रा.स.	पाँचौं	शिक्षा	शि.प्र.		१	०	०	०
११	हे.अ.	पाँचौं	स्वास्थ्य	हे.ई.		१	१	०	१
१२	सब इन्जिनियर	पाँचौं	इन्जि.	सिभिल		१	१	०	१
१३	अ.सब इन्जिनियर	चौथौं	इन्जि.	सिभिल		१	१	०	१
१४	स. महिला विकास निरीक्षक	चौथौं	विविध			१	०	०	०
१५	खा.पा.स.टे.	चाथौं	इन्जि.	सिभिल	स्यानीटरी	१	१	०	१
कार्यालयको तर्फ						१९	१०		१०
वडा कार्यालय (७ वटा)									
१	सहायक	पाँचौं	प्रशासन	सा.प्र.		३	३		३
२	सब इन्जिनियर	पाँचौं	इन्जि.	सिभिल		३	१	०	१
३	सहायक	चौथौं	प्रशासन	सा.प्र.		४	२	०	२
४	अ.सब इन्जिनियर	चौथौं	इन्जि.	सिभिल		४	१	१	२
वडा कार्यालय तर्फ जम्मा						१४	७		६
कुल जम्मा						३३	१७	१	१८

४. निकायबाट प्रदान गरिने सेवा :

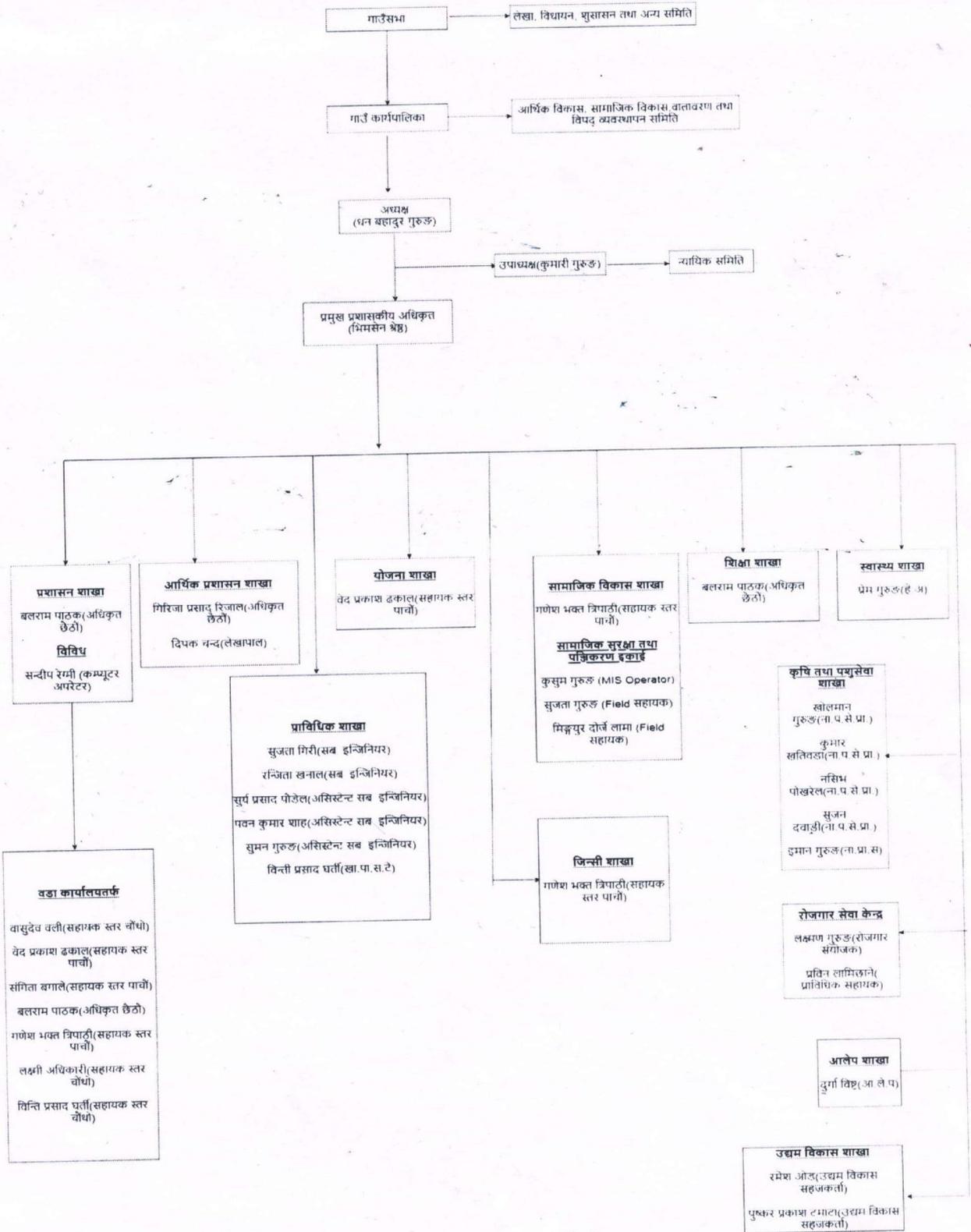
नागरिक वडापत्र :

<https://drive.google.com/drive/folders/10xJTaAm5MPqQH3M24SBcilLu2hRkFj93?usp=sharing>



(Signature)
 गिनसेन श्रेष्ठ
 प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत

५. सेवा प्रदान गर्ने निकायको शाखा र जिम्मेवार अधिकारी :



भिमसेन श्रेष्ठ
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



६. सेवा प्रदान गर्न लाग्ने दस्तुर र अवधि :

नागरिक वडापत्रमा उल्लेख गरिएको छ ।

७. निर्णय गर्ने प्रक्रिया र अधिकार :

स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ र अन्य प्रचलित ऐन, नियमावली र कार्यविधि बमोजिम

८. निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी :

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

९. सम्पादन गरेको कामको विवरण :

१०. सूचना अधिकारी र प्रमुखको नाम र पद :

कार्यालय प्रमुखको नाम : भिमसेन श्रेष्ठ

पद : प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

सूचना अधिकारीको नाम : बलराम पाठक

पद : अधिकृत छैठौं (प्रशासन)

११. ऐन, नियमावली, निर्देशिका, कार्यविधि, मापदण्ड, दिग्दर्शन, आचारसंहिता :

१. ऐनहरू :

१. आर्थिक कार्यविधि कानून, २०७५
२. न्यायिक समिति (कार्यविधि सम्बन्धी) ऐन, २०७५
३. प्रशासकीय कार्यविधि (नियमित गर्ने) ऐन, २०७५
४. गाउँ विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन ऐन, २०७५
५. सहकारी ऐन, २०७५
६. आर्थिक ऐन, २०७५
७. विनियोजन ऐन, २०७५
८. जलस्रोत ऐन, २०७७
९. संस्था दर्ता ऐन, २०७७
१०. तथ्याङ्क तथा अभिलेख व्यवस्थापन ऐन, २०७७

भिमसेन श्रेष्ठ
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

म. प्र. शा. नं. १०७५/२०७५
सिद्धिबाबु, मोरङ

२. नियमावलीहरु :

१. गाउँ कार्यपालिका (कार्य विभाजन) नियमावली, २०७५
२. चुमनुव्री गाउँ कार्यपालिका (कार्यसम्पादन) नियमावली, २०७५
३. चुमनुव्री गाउँ कार्यपालिकाको निर्णय वा आदेश र अधिकारपत्रको प्रमाणीकरण (कार्यविधि) नियमावली, २०७५
४. बैठक भत्ता सम्बन्धी नियमावली, २०७५
५. गाउँपालिका शिक्षा नियमावली, २०७५
६. चुमनुव्री गाउँपालिकाको सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०७७

३. निर्देशिका :

१. स्थानीय ऊर्जा विकास सम्बन्धी निर्देशिका, २०७५
२. बजार अनुगमन निर्देशिका, २०७६
३. ज्येष्ठ नागरिक परिचय-पत्र वितरण निर्देशिका, २०७६
४. योजना अनुगमन निर्देशिका, २०७७

४. कार्यविधिहरु :

१. आधारभूत शिक्षा परीक्षा सञ्चालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७५
२. आयोजना संचालन सम्बन्धी कार्यविधि- २०७५
३. उपभोक्ता समिति गठन, परिचालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७५
४. शिक्षक छनौट सम्बन्धि कार्यविधि, २०७५
५. गाउँ सभा संचालन कार्यविधि, २०७५
६. "घ" वर्गको निर्माण व्यवसायी इजाजतपत्र सम्बन्धी कार्यविधि, २०७५
७. गाउँ कार्यपालिकाको बैठक संचालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७५
८. स्थानीय राजपत्र प्रकाशन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७५
९. मेलमिलाप कार्यसञ्चालन कार्यविधि, २०७६
१०. अपाङ्गता भएको व्यक्तिको परिचय पत्र वितरण कार्यविधि, २०७६
११. करारमा प्राविधिक कर्मचारी व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७६
१२. मर्मत सम्भार कोष संचालन कार्यविधि, २०७६
१३. व्यवसाय दर्ता तथा नविकरण सम्बन्धी कार्यविधि, २०७६
१४. विपद् व्यवस्थापन कोष (सञ्चालन) कार्यविधि, २०७७
१५. शिक्षा क्षेत्र विकास अनुदान कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०७७
१६. कोभिड-१९ संक्रमण रोकथाम, नियन्त्रण तथा उपचार कोष सञ्चालन कार्यविधि, २०७७
१७. खानेपानी तथा सरसफाई उपभोक्ता समिति दर्ता तथा नवीकरण व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७७
१८. टोल विकास संस्था संचालन कार्यविधि, २०७७
१९. लैङ्गिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण परीक्षण कार्यविधि, २०७७



(Signature)

गिमसेन श्रेष्ठ
प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत

५. मापदण्ड :

१. चुमनुव्री गाउँपालिकाको भवन तथा योजना मापदण्ड, २०७७
२. चुमनुव्री गाउँपालिका भित्र असंगठित क्षेत्रमा कार्यरत श्रमिक बर्ग तथा असहायहरूलाई उपलब्ध गराईने राहत सम्बन्धी मापदण्ड, २०७७

६. दिग्दर्शन :

१. योजना तथा बजेट तर्जुमा दिग्दर्शन, २०७५

७. आचारसंहिता :

१. पदाधिकारीहरूको आचारसंहिता, २०७५

१२. आम्दानी, खर्च, तथा आर्थिक कारोबार सम्बन्धी अद्यावधिक विवरण :



(Signature)

मिमसेन श्रेष्ठ
प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत



१३. तोकिए बमोजिम अन्य विवरण :

आ.व. २०७७/७८ मा सूचना माग गरी परेका निवेदन संख्या : ५

सूचना उपलब्ध गराइएको संख्या : ५

१४. अघिल्लो आर्थिक वर्षमा सार्वजनिक निकायले कुनै कार्यक्रम वा योजना सञ्चालन गरेको भए सोको

विवरण :

योजना प्रगति विवरण :

वडा नं.	योजना संख्या	सम्झौता भएको योजना संख्या	सम्पन्न भएका योजना संख्या	कैफियत
१	७	७	७	
२	९	९	९	
३	१४	१३	१३	
४	९	९	९	
५	८	८	८	
६	७	५	५	
७	१३	१२	१२	

१. गाउँपालिकाको तर्फबाट विनियोजित योजना : ६

२. सम्झौता भएको योजना संख्या : ६

३. सम्पन्न भएका योजना संख्या : ६

१५. सार्वजनिक निकायको वेबसाइट भए सोको विवरण :

<https://chumanuwrimun.gov.np>

१६. सार्वजनिक निकायले प्राप्त गरेको वैदेशिक सहायता, ऋण, अनुदान एवं प्राविधिक सहयोग र सम्झौता सम्बन्धी विवरण :

१७. सार्वजनिक निकायले सञ्चालन गरेको कार्यक्रम र सोको विवरण :

१८. सार्वजनिक निकायले वगीकरण तथा संरक्षण गरेको सूचनाको नामावली र त्यस्तो सूचना संरक्षण गर्न तोकिएको समयावधि :

कानून बमोजिम गोप्य राख्नुपर्ने भनिएका बाहेक सबै सूचनाहरू प्रकाशन हुने गरेको ।

१९. सार्वजनिक निकायमा परेको सूचना माग सम्बन्धी निवेदन र सो उपर सूचना दिएको विवरण :

आ.व. २०७७/७८ मा सूचना माग गरी परेका निवेदन संख्या : ५

सूचना उपलब्ध गराइएको संख्या : ५

२०. सार्वजनिक निकायमा सूचनाहरू अन्यत्र प्रकाशन हुने भएको भए सोको विवरण :

Website : <https://chumanuwrimun.gov.np>


विमसन श्रेष्ठ
प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत